

PATVIRTINTA

Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-237

UGDYMO TURINIO ATNAUJINIMO ĮGYVENDINIMO JONAVOS „LIETAVOS“ PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE VEIKLOS PLANAS 2024-2025 MOKSLO METAMS

2024-2025 mokslo metai-tai pereinamasis etapas, kai atnaujintas ugdymo turinys pradedamas diegti visose klasėse, kuriose dar nebuvo pradėtas: 2, 4, 6, 8, 10. Naujas turinys įsigalioja jau visose klasėse nuo 1 iki 10.

Tikslas - sklandaus atnaujinto ugdymo turinio (UTA) diegimo mokykloje 2024-2025 m. m. užtikrinimas, reikalaujantis sistemingo planavimo, dėmesio mokytojų pasirengimui ir nuolatinio proceso stebėjimo. Svarbu užtikrinti programų perimamumą ir nuoseklumą, maksimalų efektyvumą, pasiruošiant pilnam UTA įgyvendinimui 2025-2026 m. m.

Uždaviniai

1. Mokyklos ugdymo plano ir dokumentacijos tikslinimas:

- Integracija į BUP. BUP privalo atspindėti visų klasių perėjimą prie atnaujintų programų ir užtikrinti, kad pamokų paskirstymas atitiktų atnaujintose programose nustatytą minimalų ir maksimalų pamokų skaičių.
- Peržiūra ir pritaikymas. Peržiūrint jau atnaujintas dalykų programas ir jų aprašus nustatoma, ar reikalingos papildomos konsultacijos mokiniams, kurie pereina į aukštesnes klases (ypač 8 klasė).

2. Mokytojų kvalifikacija ir bendradarbiavimas:

- Paskutiniame mokymų etape užtikrinama, kad visi mokytojai, kurie 2024-2025 m. m. dirba pagal atnaujintas programas, būtų praėję tikslinius kvalifikacijos kėlimo mokymus.
- Dalykų grupių ir metodinių grupių bendradarbiavimas. Svarbu aptarti kompetencijų ugdymą, kaip sėkmingai integruoti pažinimo, kūrybiškumo ir socialinę-emocinę kompetencijas į kasdienį mokymo procesą.
- Tarpdalykinė integracija. Bendrų pamokų/projektų, kurie leistų mokytojams jungti atnaujinto turinio temas (pvz. istorijos ir etikos, gamtos mokslų ir technologijų) organizavimas.

3. Ugdymo proceso stebėjimas ir koregavimas.

- Mokinių, kurie mokosi 10 klasėje, pasiruošimas pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui (PUPP).
- Mokinio pažangos stebėseną. Sistemingas atsiliepimų rinkimas iš mokinių ir tėvų apie tai, kaip jiems sekasi dirbti su atnaujintu turiniu ir naujais vadovėliais.
- Papildomos konsultacijos ir individualizuotas darbas, skirtas mokiniams, kuriems sunku persiorientuoti prie naujo turinio ar kriterinio vertinimo sistemos.

Sėkmės rodikliai 2024-2025 m. m. pabaigai:

- **100%** ilgalaikių planų 2, 4, 6, 8, 10 klasėms yra peržiūrėti ir koreguoti pagal UTA reikalavimus.
- **Mažiausiai 70%** mokytojų dalyvauja kolegialaus mokymosi sesijose (pamokų stebėjimas/aptarimas).
- Sudarytas **aiškus 2025–2026 m. m. išteklių ir kvalifikacijos kėlimo poreikis** (kas, ko ir kiek reikia pilnam sistemos įsitvirtinimui).

SRITIS	TIKSLAS	KONKRETŪS VEIKSMAI	ATSAKINGAS	ĮVYKDYMO DATA/TERMINAS
I. Ugdymo proceso kokybė	Užtikrinti sklandų UTA diegimą 2, 4, 6, 8, 10 klasėse	1. Dalykų programų patikra: Peržiūrėti visų dalykų ilgalaikius planus, įsitikinant, kad jie atitinka atnaujintus pasiekimų lygius ir kriterinio vertinimo principus.	Dalykų metodinės grupės	2025 m. sausio mėn.
		2. Kriterinio vertinimo įtvirtinimas: Vesti seminarus ar vidinius mokymus, skirtus vienodam kriterinio vertinimo taikymui 2, 4, 6, 8, 10 klasėse.	Metodinė taryba, UTA Koordinatorius	2025 m. sausio–vasario mėn.
		3. Pasirengimas tarpiniams patikrinimams: Skirti papildomą dėmesį 10 klasės mokinių mokymuisi, pritaikant turinį pagal pirmuosius patikrinimų pavyzdžius ar rekomendacijas.	10 klasės matematikos ir lietuvių kalbos mokytojai	Nuolat, 2025 m. sausio–gegužės mėn.
II. Mokytojų bendradarbiavimas ir patirtis	Skatinti kolegialų mokymąsi ir dalinimąsi gerąja UTA diegimo patirtimi	1. Atvirų pamokų/stebėjimų ciklas: Organizuoti atviras pamokas 1-10 klasėse (kur UTA įgyvendinamas antrus metus), kad kiti mokytojai galėtų stebėti ir aptarti sėkmingas kompetencijų ugdymo praktikas.	Dalykų metodinės grupės	2025 m. sausio–balandžio mėn.
		2. Tarpdalykinio integravimo patirtis: Sukurti	Dalykų mokytojai, UTA Koordinatorius	Iki 2025 m. kovo mėn.

		vieną bendrą projektą (pvz., Pažinimo ar Kultūrinės kompetencijos ugdymui), įtraukiant kelis dalykus, ir aptarti jo sėkmės rodiklius.		
		3. Naujų išteklių apžvalga: Apibendrinti ir pasidalinti geriausiais skaitmeniniais ir fiziniais ištekliais, remiančiais atnaujintą turinį, bei nustatyti trūkstamus išteklius 2025–2026 m. m.	Administracija, Informacinių technologijų specialistai	Iki 2025 m. birželio mėn.
III. Pasiruošimas pilnam diegimui (2025–2026 m. m.)	Sistemingai pasiruošti pilnam UTA įgyvendinimui visose klasėse.	1. Tėvų/Bendruomenės Informavimas: Organizuoti nuotolinius ar gyvus susitikimus su tėvais, pristatant UTA principus, kriterinį vertinimą ir mokymosi pasiekimus, kurių tikimasi 2025–2026 m. m.	Administracija, Klasių vadovai	2025 m. gegužės mėn.
		2. Tęstinis Kvalifikacijos Kėlimas: Nustatyti mokytojus, kuriems dar reikia baigti ilgalaikius kvalifikacijos kėlimo mokymus ir sudaryti planą jų įgyvendinimui iki 2025 -09-01	Administracija	Iki 2025 m. birželio mėn.

		3. Mokyklos vizijos peržiūra: Įvertinti, kaip iki šiol atlikti UTA veiksmai keičia mokyklos kultūrą ir ar tai atitinka mokyklos strateginius tikslus	Mokyklos strateginio plano grupė	Iki 2025 m. birželio mėn.
--	--	--	----------------------------------	---------------------------
